



REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA
ZUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 023-04/14-01/14

URBROJ: 2198/1-02-14-4

Zadar, 18. lipnja 2014. godine

Na temelju članka 7. i članka 12. Zakona o ustanovama („Narodne novine“ broj 76/93, 29/97, 47/99 i 35/08), te članka 12. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13) Županijska skupština Zadarske županije na 8. sjednici održanoj dana 18. lipnja 2014. godine, donosi

ODLUKU

o osnivanju Ustanove za razvoj kompetencija, inovacija i specijalizacije Zadarske županije - INOVAcija

Naziv i sjedište Ustanove

Članak 1.

Ovom Odlukom Zadarska županija (u dalnjem tekstu Osnivač) osniva ustanovu pod nazivom Ustanova za razvoj kompetencija, inovacija i specijalizacije Zadarske županije (u dalnjem tekstu Ustanova).

Skraćeni naziv Ustanove je - INOVAcija .

Sjedište Ustanove je u Zadru.

Djelatnost Ustanove

Članak 2.

Djelatnost Ustanove je:

- Praćenje strategija nacionalne i EU razine te usklađivanje dokumenata regionalne i lokalne razine sa strategijama pametne specijalizacije
- Koordiniranje i praćenje provedbe Strategije, programa i akcijskih planova provedbe pametne regionalne specijalizacije
- Jačanje finansijskih i ljudskih resursa za provedbu politike i programa pametne regionalne specijalizacije kao i radi njihova aktivnog uključivanja u osmišljavanje i provedbu programa i mjera pametne regionalne specijalizacije
- Usklađivanje rada postojećih institucija u svrhu kvalitetnije provedbe novih programa i mjera razvoja, uključivanje u tehnološke platforme razvoja te poticanje novih gospodarskih investicija
- Koordinacija i vođenje poslova vezanih uz projekte za razvoj centara kompetencija, uspostava centara kompetencija u specifičnim tematskim područjima i granama kompetencija utvrđenim kroz proces pametne specijalizacije

- Sudjelovanje u izradi razvojnih i strateških projekata statističkih regija više razine (NUTS II, I, europske makroregije - posebno Jadransko-jonske i dr.)
- Potpora i provedba vlastitih, ugovornih i kolaborativnih razvojnih i industrijskih (primijenjenih) istraživanjima i njihovoj komercijalizaciji
- Potpora i savjetovanje u zaštiti i upravljanju intelektualnim vlasništvom unutar specifičnih tematskih područja i grana kompetencije
- Poticanje inovacija i inovativnosti poslovnog sektora, i njegovo povezivanje s obrazovnim, istraživačkim i znanstvenim institucijama te poticanje tehnološkog transfera i komercijalizacije rezultata istraživanja
- Promicanje, priprema, provedba i razvoj programa, projekata i sličnih aktivnosti na području energetske učinkovitosti i korištenju obnovljivih izvora energije
- Razvijanje novih proizvoda i tehnologija, te unaprjeđenje proizvodnih procesa u cilju povećanja konkurentnosti poduzeća
- Sudjelovanje u razvojnim projektima, eksperimentalni razvoj, pilot proizvodne linije i izrada prototipova
- Tehnička i savjetodavna pomoć glede programa međunarodne i međuregionalne suradnje usmjerenih na tehnološki razvoj i razvoj inovativnog poduzetništva
- Izrada projektne dokumentacije za apliciranje na sredstva iz EU fondova, Svjetske banke i ostalih nacionalnih i međunarodnih fondova
- Poticanje međunarodne suradnje i umrežavanje u nacionalne i međunarodne inovacijske sustave i tehnološke platforme
- Podrška internacionalizaciji I&R (priprema i provedba plana za nove proizvode i usluge)
- Savjetodavne usluge, izrada poslovnih planova, investicijske i tehnološke dokumentacije, stručna pomoć pri uspostavljanju i razvoju inovativno usmjerjenih poduzeća te pred-inkubacijsku podršku (inovacijska tvornica)
- Ispitivanje kvalitete i certifikacija
- Dizajn
- Marketing i istraživanje tržišta
- Odnosi s javnošću (PR) i promidžba
- Privlačenje talenata
- Brendiranje
- Izdavačka djelatnost
- Pružanje nastavnih programa u suradnji s obrazovnim ustanovama, kao i programa cjeloživotnog učenja
- Organiziranje radionica, seminara, stručnih treninga, konferencija, sajmova, izložbi, okruglih stolova i javnih predavanja
- Pružanje usluga najma prostora za inkubaciju tvrtki i coworking (zajedničkog radnog prostora)
- Pružanje usluga filmskog ureda (Film commissiona) Zadarske županije

Djelatnost iz stavka 1. ovog članka ne obavlja se radi stjecanja dobiti.

Pored djelatnosti iz stavka 1. ovog članka, Ustanova može obavljati i druge djelatnosti koje služe obavljanju upisanih djelatnosti, ako se one u manjem opsegu ili uobičajeno obavljaju uz upisanu djelatnost.

Ustanova može imati jednu ili više podružnica (odjel, centar, zavod i sl.)

Tijela Ustanove

Članak 3.

Tijela Ustanove su Upravno vijeće ustanove i ravnatelj Ustanove.

Statutom se može urediti osnivanje podružnica, fakultativnih, savjetodavnih stručnih tijela unutar specifičnih tematskih područja i grana kompetencija.

Članak 4.

Upravno vijeće Ustanove upravlja Ustanovom.

Upravno vijeće Ustanove čini 3 (tri) člana.

Predsjednika i jednog člana Upravnog vijeća imenuje i razrješava župan na prijedlog nadležnog pročelnika.

Jednog člana Upravnog vijeća, predstavnika zaposlenika, imenuje i opoziva Radničko vijeće.

Ako u Ustanovi nije utemeljeno Radničko vijeće, predstavnika zaposlenika biraju i opozivaju zaposlenici Ustanove na slobodnim i neposrednim izborima, tajnim glasovanjem između zaposlenika Ustanove, sukladno odredbama zakona i Statuta.

Postupak predlaganja i imenovanja predsjednika i čanova Upravnog vijeća, te način rada i odlučivanja uređuje se Statutom Ustanove i Poslovnikom o radu Upravnog vijeća.

Predsjednik i članovi Upravnog vijeća Ustanove imenuju se na 4 (četiri godine). Iste osobe mogu biti ponovno imenovane za predsjednika, odnosno člana Upravnog vijeća.

Upravno vijeće donosi odluke i druge akte iz svoje nadležnosti, većinom glasova svih članova Upravnog vijeća.

Predsjednik i članovi Upravnog vijeća Ustanove imenuju se na 4 (četiri godine). Iste osobe mogu biti ponovno imenovane za predsjednika, odnosno člana Upravnog vijeća Ustanove.

Članak 5.

Upravno vijeće obavlja sljedeće poslove:

- donosi Statut, uz suglasnost župana,
- donosi godišnji program rada,
- donosi finansijski plan,
- donosi druge opće akte,
- donosi odluke o stjecanju, opterećenju i otuđenju pojedinačne vrijednosti nekretnina i pokretnina u vlasništvu i druge imovine iznad 100.000,00 do 300.000,00 kuna samostalno, a iznad tog iznosa uz suglasnost nadležnog tijela županije,
- donosi polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju finansijskog plana,
- donosi odluku o rasporedu viška prihoda odnosno pokriću manjka prihoda po godišnjem izvješću, uz suglasnost župana,
- raspisuje javni natječaj te imenuje i razrješava ravnatelja,
- odlučuje o pitanjima koja se odnose na upravljanje, a za koje nije propisana nadležnost ravnatelja,
- odlučuje o drugim pitanjima utvrđena zakonom i ovim Statutom.

Upravno vijeće donosi Poslovnik o radu kojim uređuje pitanja iz djelokruga njegovog rada koja nisu regulirana zakonom, ovom Odlukom i Statutom.

Članak 6.

Voditelj Ustanove je ravnatelj.

Ravnatelja imenuje i razrješava upravno vijeće.

Postupak imenovanja ravnatelja provodi se na temelju javnog natječaja na način propisan zakonom i Statutom Ustanove.

Uvjeti koje mora ispunjavati ravnatelj Ustanove, način njegovog izbora, poslovi i ovlasti ravnatelja pobliže se određuju Statutom Ustanove.

Ista osoba može biti ponovno imenovana za ravnatelja.

Ravnatelj može biti razriješen i prije isteka vremena na koje je imenovan, na način i pod uvjetima propisanim zakonom i Statutom Ustanove.

Članak 7.

Ravnatelj obavlja sljedeće poslove:

- organizira i vodi rad i poslovanje Ustanove,
- zastupa i predstavlja Ustanovu,
- poduzima sve pravne radnje u ime i za račun Ustanove,
- donosi odluke o stjecanju, opterećenju i otuđenju pojedinačne vrijednosti nekretnina i pokretnina u vlasništvu i druge imovine do 100.000,00 kuna,
- utvrđuje prijedlog programa rada Ustanove i prijedlog finansijskog plana za sljedeću kalendarsku godinu sa projekcijama,
- daje prijedlog polugodišnjeg i godišnjeg izvješća o radu i finansijskog izvješća za prethodnu kalendarsku godinu,
- zastupa Ustanovu u svim postupcima pred sudovima, upravnim i drugim državnim tijelima te pravnim osobama s javnim ovlastima,
- odgovara za zakonitost rada Ustanove,
- vodi stručni rad Ustanove,
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, podzakonskim propisima, ovim Statutom i drugim općim aktima Ustanove.

Opći akti Ustanove

Članak 8.

Opći akti Ustanove su:

- statut
- pravilnici
- poslovnici
- odluke kojima se na opći način uređuju pojedina pitanja djelatnosti Ustanove
- drugi opći akti sukladno zakonu, ovoj Odluci i Statutu Ustanove.

Statut ustanove donosi upravno vijeće uz suglasnost župana.

Statutom Ustanove pobliže se utvrđuje ustrojstvo, ovlasti, način rada i odlučivanja pojedinih tijela Ustanove, način raspolažanja s dobiti odnosno viškom prihoda ako se ostvari, te druga pitanja od značaja za obavljanje djelatnosti i poslovanje Ustanove.

Imovina Ustanove i odgovornost za njene obveze

Članak 9.

Imovinu Ustanove čine stvari, prava i novčana sredstva koja su:

- pribavljena od Osnivača,
- stečena radom i poslovanjem Ustanove sukladno Zakonu
- pribavljena iz drugih izvora.

Sredstva za rad Ustanove osiguravaju se iz sredstava Županijskog proračuna Zadarske županije, te iz drugih izvora u skladu sa zakonom.

Ustanova može stjecati sredstva obavljanjem djelatnosti iz članka 2. ove Odluke, a u skladu sa Zakonom.

Članak 10.

Ako u obavljanju svoje djelatnosti Ustanova ostvari dobit odnosno višak prihoda, uporabljuje se isključivo za obavljanje i razvoj djelatnosti Ustanove, a odluku o raspolažanju s dobiti donosi Upravno vijeće Ustanove.

Članak 11.

Ustanova odgovara za obveze cijelom svojom imovinom.

Zadarska županija solidarno i neograničeno odgovara za obveze Ustanove.

Ustanova može preuzeti obveze na teret županijskog proračuna tekuće godine samo za namjene i do visine utvrđene županijskim proračunom ako su za to ispunjeni svi zakonom i drugim propisima utvrđeni uvjeti.

Ustanova može preuzeti obveze po ugovorima koji zahtijevaju plaćanje u sljedećim godinama uz suglasnost župana, a na prijedlog Upravnog odjela za proračun i financije.

Odredbe iz stavka 3. i 4. ovog članka ne odnose se na projekte sufinancirane iz sredstava Europske Unije.

Članak 12.

Ravnatelj Ustanove ne može bez prethodne suglasnosti Upravnog vijeća steći, opteretiti ili otuđiti nekretninu i drugu imovinu Ustanove čija je vrijednost veća od 100.000,00 kuna.

O raspolaganju imovinom Ustanove vrijednosti iznad 100.000,00 kuna do 300.000,00 kuna odlučuje Upravno vijeće samostalno, a preko tog iznosa Upravno vijeće uz suglasnost nadležnog tijela županije.

Javnost rada Ustanove

Članak 13.

Ustanova djelatnost iz članka 2. ove Odluke obavlja javno.

Ustanova je dužna pravodobno i istinito obavještavati javnost o obavljanju djelatnosti ili dijela djelatnosti za koju je osnovana.

Prijelazne i završne odredbe

Članak 14.

Župan Zadarske županije imenovat će članove Upravnog vijeća Ustanove u roku od 60 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke.

Iznimno od odredbe članka 4. stavka 5. ove Odluke, do imenovanja člana Upravnog vijeća iz reda zaposlenika, župan će imenovati sva tri člana Upravnog vijeća.

Članak 15.

Upravno vijeće Ustanove donijet će Statut Ustanove sukladno zakonu i ovoj Odluci u roku od 15 dana od dana imenovanja.

Upravno vijeće pokrenut će postupak imenovanja u roku od 60 dana od dana upisa Ustanove u sudski registar.

Članak 16.

Do imenovanja ravnatelja Ustanove župan će imenovati privremenog ravnatelja koji će u roku od 60 dana od dana donošenja Statuta Ustanove, u skladu sa zakonom, ovom Odlukom i Statutom Ustanove obaviti pripremne radnje za početak rada Ustanove, te podnijeti prijavu za upis Ustanove u sudski registar.

Članak 17.

Upravno vijeće Ustanove će u skladu sa zakonom, ovom Odlukom i Statutom Ustanove, u roku od 60 dana od dana upisa Ustanove u sudski registar, donijeti opće akte Ustanove:akt o unutarnjem

ustrojstvu i načinu rada Ustanove, akt o radu, plaćama i naknadama zaposlenika, akt o finansijskom poslovanju i računovodstvu, te druge opće akte određene zakonom i Statutom Ustanove.

Članak 18.

Ustanova počinje s radom nakon upisa u sudski registar.

Članak 19.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

